

*Provincia de Tierra del Fuego,
Antártida e Islas del Atlántico Sur
República Argentina
Poder Legislativo*

USHUAIA, **07 AGO 2018**

VISTO Y CONSIDERANDO lo peticionado por la Dirección Despacho y Trámite Documental, dependiente de la Dirección General de Administración de la Secretaría Administrativa, con el propósito de ir mejorando la demanda y brindar un destacado rendimiento del área.

Que el requerimiento de contar con personal en el sector mencionado, tiene relación en poder cubrir las múltiples tareas que a diario se producen.

Que se considera apropiado y adecuado el ingreso en Planta Transitoria del Sr. Sergio Omar CHAUVIE, D.N.I. N° 14.827.801, con domicilio en calle Isla Año Nuevo, Tira 1, N° 55, piso 3°, departamento 16 de la ciudad de Ushuaia, en categoría 15 P. A. y T., para realizar tareas como auxiliar administrativo en el ámbito del Departamento Contratos, dependiente de la Dirección Despacho y Trámite Documental de la Secretaria Administrativa, a partir del día 1° de Agosto del corriente año.

Que el mismo reuniría los requerimientos exigidos por la Ley Nacional N° 22.140, Artículos 7° y 8°; otorgándose un plazo de Noventa (90) días para la presentación del correspondiente Certificado de Aptitud Psicofísico Definitivo de acuerdo a lo establecido en el Decreto Provincial N° 1871/94, Anexo I, punto A.2, Certificado de Antecedentes Penales extendido por el Registro Nacional de Reincidencia y Certificados de Antecedentes Laborales.

Que se ha consultado el sistema contable y se cuenta con la partida presupuestaria y vacante para tal fin.

Que el suscripto se encuentra facultado para el dictado de la presente Resolución, de acuerdo a lo establecido en la Constitución Provincial y el Reglamento Interno de la Cámara.

POR ELLO:

**EL VICEGOBERNADOR Y PRESIDENTE DEL PODER
LEGISLATIVO DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO,
ANTÁRTIDA E ISLAS DEL ATLÁNTICO SUR
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°.- DESIGNAR al Sr. Sergio Omar CHAUVIE, D.N.I. N° 14.827.801, con domicilio en calle Isla Año Nuevo, Tira 1, N° 55, piso 3°, departamento 16 de la ciudad de Ushuaia, en categoría 15 P. A. y T., para realizar tareas como auxiliar administrativo en el ámbito del Departamento Contratos, dependiente de la Dirección Despacho y Trámite Documental de la Secretaria Administrativa, a partir del día 1° de Agosto del corriente año; por los motivos expuestos en los considerandos.

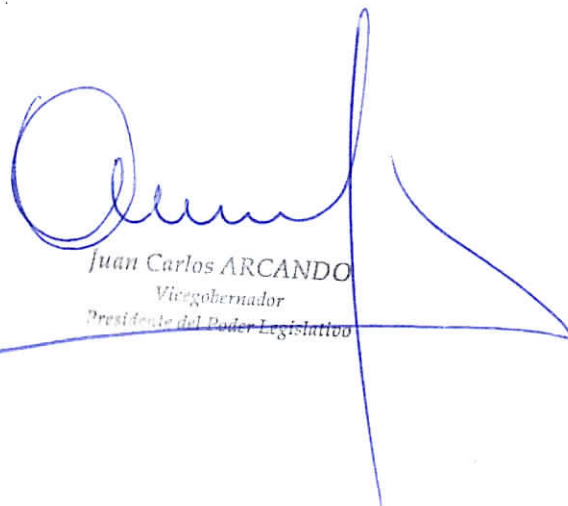
Am

ARTÍCULO 2°.- ENCOMENDAR que a través de la Dirección de Recursos Humanos se realicen los trámites pertinentes sujetos a la legislación vigente.

ARTÍCULO 3°.- IMPUTAR el gasto que demande el cumplimiento de la presente en las partidas presupuestarias correspondientes.

ARTÍCULO 4°.- REGISTRAR. Notificar a quienes corresponda a través de la Dirección de Recursos Humanos. Cumplido. Archivar.

RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA N° 925 / 2018



Juan Carlos ARCANDO
Vicegobernador
Presidente del Poder Legislativo